

## Порядок приема документов в 1 класс

МБОУ «Гимназия №9» на 1 февраля 2017 года.

1. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Положением о порядке приема, порядке и основаниях отчисления обучающихся в МБОУ «Гимназия №9», Изменениями в положении о порядке приема, порядке и основаниях отчисления обучающихся в МБОУ «Гимназия №9»:

- прием заявлений в 1-й класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, проводится с 1 февраля 2017 года по 30 июня 2017 года;

- прием заявлений в 1-й класс для граждан, не проживающих на закрепленной территории, проводится с 1 июля 2017 года или, в случае если гимназия закончит прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется ранее 1 июля.

### 2. График приема документов:

**Понедельник – пятница 08.30 – 16.00 – секретарь Абрашева Ксения Михайловна**

(1 этаж основного здания гимназии, канцелярия).

### 3. Перечень документов, необходимых для предоставления образовательной Услуги при приеме в 1 класс:

*В случае обращения по приему Заявления в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории:*

1. Заявление;
2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя;
3. Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство Заявителя;
4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории);
5. Заключение и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и согласие родителей (законных представителей) *(для детей с ограниченными возможностями здоровья)*;
6. Документ, подтверждающий родство Заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право Заявителя на пребывание в Российской Федерации *(для иностранных граждан и лиц без гражданства)*.

*В случае обращения по приему Заявления в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих первоочередное*

*право на зачисление ребенка в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации, дополнительно предоставляется:*

1. Служебное удостоверение сотрудника полиции;
2. Удостоверение личности военнослужащего;
3. Служебное удостоверение сотрудника уголовно-исполнительной системы;
4. Служебное удостоверение сотрудника федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы;
5. Служебное удостоверение сотрудника органа по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;
6. Служебное удостоверение сотрудника федеральной таможенной службы;
7. Справка с места работы.

*В случае обращения по приему Заявления в первый класс для граждан, не проживающих на закрепленной территории:*

1. Заявление;
2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя;
3. Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство Заявителя;
4. Заключение и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и согласие родителей (законных представителей) *(для детей с ограниченными возможностями здоровья)*;
5. Документ, подтверждающий родство Заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право Заявителя на пребывание в Российской Федерации *(для иностранных граждан и лиц без гражданства)*.

**\*\*\*Для электронной регистрации:**

**Паспорт родителей - серия, номер, дата выдачи, адрес, СНИЛС, контактный телефон, адрес электронной почты - email**